



МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА



ФИЗИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» 06 2020 г. Москва № 69

В соответствии с приказом ректора МГУ № 610 от 17 июня 2020 года «О деятельности Московского университета в летний период 2020 года»:

1. Продолжить до особого распоряжения работу в дистанционном режиме максимально возможного количества работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и осуществляющих непрерывное функционирование физического факультета МГУ;
2. Проход по рабочим дням в здания физического факультета осуществлять строго на основании списков, утвержденных деканом факультета или заместителями декана С.М.Варзарем и Я.А.Сотниковым.
3. Руководителям административно-управленческих и административно-хозяйственных отделов и служб обеспечить функционирование подразделения с привлечением минимально возможного количества сотрудников, находящихся на рабочих местах.
4. Заведующим кафедрами и руководителям структурных научных подразделений обеспечить исполнение заключенных контрактов, договоров и проектов, поддержанных грантами РНФ и РФФИ.
5. Проход сотрудников, задействованных в работах согласно п.4 и необходимых для проведения регулярных экспериментальных работ, осуществлять по еженедельно обновляемым заявкам подразделений (Приложение 1) после их утверждения в установленном порядке.
6. Проход сотрудников, необходимых для выполнения отдельных неотложных работ, осуществлять по однодневным заявкам подразделений (Приложение 2);
7. Установить до особого распоряжения максимальное количество сотрудников, которые могут находиться в течение рабочего дня на рабочем месте, в пределах 10% от штатного состава факультета.
8. Заявки на проход согласно пп. 4, 5 в соответствии со сроками, указанными в Приложениях 1 и 2, направлять на электронный адрес socialdepartment@physics.msu.ru.
9. Работы в помещениях осуществлять при неукоснительном соблюдении мер по профилактике распространения коронавирусной инфекции COVID-19, введенных в г.Москве.

Декан
физического факультета МГУ
профессор

Н.Н. Сысоев

69

С « _____ » _____ По « _____ » _____ 2020 года

[illegible]

/Фамилия И.О./

Примечание. Отправлять по электронной почте на socialdepartment@physics.msu.ru по понедельникам не позднее 16 часов.

Приложение 2
к Распоряжению № 69 от «18» июня 2020 г.

Заявка на разовый проход
на физический факультет

на « ____ » ____ 2020 года

от кафедры _____

№	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Содержание выполняемых работ	Обоснование неотложности работ	Номер помещения, в котором выполняются работы	Руководитель работ
1								
2								
...								
...								

Заведующий кафедрой _____ /Фамилия И.О./

Примечание. Отправлять по электронной почте на socialdepartment@physics.msu.ru не позднее 16 часов предыдущего рабочего дня.